



Séance ordinaire du 8 avril 2024 – 20 h 00

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance ordinaire et lecture et adoption de l'ordre du jour;
 2. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 mars 2024;
 3. Présentation et adoption des comptes;
 4. Embauche de Madame Valérie Lavoie au poste d'agente de développement;
 5. Annulation de la résolution no. 2023-09-178 concernant une entente à signer entre la Municipalité de Saint-Bruno-de-Kamouraska, Jimmy Gagnon et Marie-Pier Lebrun concernant la donation du terrain pour l'aménagement d'une nouvelle rue et mandat au maire suppléant, Monsieur Gilles Plourde et à la directrice générale, Madame Maryse Ouellet à signer pour et au nom de la Municipalité tous les documents relatifs audit dossier;
 6. Résolution pour nommer la nouvelle rue dans le développement de Jimmy Gagnon et Marie-Pier Lebrun dans le rang du Nord soit la rue des Pins;
 7. Résolution pour entériner le paiement complet de la marge de crédit temporaire dans l'attente de recevoir la TECQ 2019 – 2024;
 8. Demande de contribution financière à l'EDC - Volet loisir culturel municipal de la MRC de Kamouraska;
 9. Résolution pour autoriser la directrice générale à assister à la formation « Renseignements personnels & le rôle des principaux acteurs du milieu municipal » à Rivière-du-Loup le 16 mai 2024;
 10. Offre de service pour le balayage des rues 2024;
 11. Offre de service pour l'abat-poussière par les Aménagements Lamontagne inc.;
 12. Offre de service de Les entreprises Guy et Pascal Dubeuil inc. pour le tarif de la débroussailleuse au coût de 135,00 \$ de l'heure et l'excavatrice avec broyeur forestier à 160,00 \$ de l'heure plus le transport.
 13. Déficit du financement fédéral de l'infrastructure par rapport à la croissance démographique – Dossier de la TECQ;
 14. Résolution pour mandater le courtier immobilier, Monsieur Pascal Alain à agir à titre d'intermédiaire dans la vente de la propriété sise au 155, route du Petit-Moulin;
-

15. Mandat à Monsieur Guillaume Bouchard concernant le dossier du développement de Jimmy Gagnon et Marie-Pier Lebrun pour faire les plans et devis de la nouvelle rue à réaliser en 2024;
16. Mandat à Monsieur Guillaume Bouchard pour remplir le formulaire du Plan d'intervention de la MRC de Kamouraska concernant les travaux à réaliser sur les routes prioritaires au cours des 3 prochaines années dans la municipalité (PLURITEC);
17. Résolution pour accepter l'entreprise Camionnage Alain Benoit pour faire le transport et la vidange des fosses septiques pour les chalets saisonniers en 2024 au coût de 205,00 \$ (excluant les taxes) soit au même coût que la soumission en 2023;
18. Acceptation de la cotation pour le prix du gravier à la tonne et de la cotisation de machinerie 2024;
19. Résolution pour inviter à soumissionner pour le Contrat de Déneigement 2024-2025;
20. Autorisation de signature – Entente services aux sinistrés – Société canadienne de la Croix-Rouge;
21. Renouvellement d'adhésion à la Table de concertation bioalimentaire du Bas-Saint-Laurent pour l'année 2024-2025 au coût de 105,00 \$ (incluant les taxes);
22. Renouvellement de l'adhésion de l'Association forestière bas-laurentienne (AFBL) pour l'année 2024-2025 au coût de 80,00 \$ (incluant les taxes);
23. Varia;

24. Informations diverses;

Voirie / Matières résiduelles :

Administration et développement :

Comité d'embellissement / Mycologie :

Sécurité publique / incendie / changements climatiques :

Bibliothèque et communications :

Comité des loisirs / Art et culture :

25. Période de questions;

26. Fermeture de la séance.

